

Wijzigingsformulier Participatiewet

| <input type="checkbox"/> Gemeente Steenbergen | <input type="checkbox"/> Gemeente Woensdrecht | <input type="checkbox"/> Gemeente Bergen op Zoom |
|---|---|--|
| Melding: | Melding: | Melding: |
| Ontvangst: | Ontvangst: | Ontvangst: |
| Klant nummer: | Klant nummer: | Klant nummer: |

Bovenstaande data en nummer worden door de ISD Brabantse Wal ingevuld

Let op:

*U bent verplicht **onderstaande wijzigingen** (zie vraag 2 t/m 8), die van belang zijn voor het bepalen van het recht en de hoogte van uw bijstand, **binnen 28 kalenderdagen**, nadat deze bij u bekend zijn geworden, aan de ISD Brabantse Wal door te geven!*

Het niet of niet tijdig doorgeven van wijzigingen kan leiden tot het teveel verstrekken van bijstand die van u wordt teruggevorderd en het opleggen van een boete aan u.

1. Persoonsgegevens klant en evt. partner zijn verplicht in te vullen

| | Klant | Echtgeno(o)t(e) / partner |
|---------------------------|--------------|----------------------------------|
| Achternaam en voorletters | | |
| Adres en huisnummer | | |
| Postcode en woonplaats | | |
| Burgerservicenummer (BSN) | | |
| Geboortedatum | | |
| Telefoonnummer | | |
| E-mailadres | | |

2. Wat wijzigt in uw situatie?

| | |
|----------------------------|--|
| Leef- en gezinssituatie | <input type="checkbox"/> Ja, ga verder bij vraag 3 |
| Woonsituatie | <input type="checkbox"/> Ja, ga verder bij vraag 4 |
| Werk en inkomen | <input type="checkbox"/> Ja, ga verder bij vraag 5 |
| Vermogen en bezittingen | <input type="checkbox"/> Ja, ga verder bij vraag 6 |
| Contact- en betaalgegevens | <input type="checkbox"/> Ja, ga verder bij vraag 7 |
| Overige wijzigingen | <input type="checkbox"/> Ja, ga verder bij vraag 8 |

Graag beschrijven welke bijlage(n) u heeft toegevoegd:

3. Wat wijzigt er in uw leef- en/of gezinssituatie?

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Ik ga scheiden / mijn samenwoningsrelatie eindigt |
| <input type="checkbox"/> | Ik ga samenwonen |
| <input type="checkbox"/> | Ik heb een kind / pleegkind gekregen |
| <input type="checkbox"/> | Mijn medebewoner wordt 27 jaar en volgt onderwijs / opleiding |
| <input type="checkbox"/> | Mijn medebewoner wordt 27 jaar en volgt geen onderwijs / opleiding |
| <input type="checkbox"/> | Mijn kind of medebewoner is 27 jaar of ouder en gaat studeren |
| <input type="checkbox"/> | Mijn kind of medebewoner is 27 jaar of ouder en stopt met zijn / haar studie |
| <input type="checkbox"/> | Ik word co-ouder / mijn co-oudercontract wijzigt |

De situatie wijzigt met ingang van

(datum vermelden)

Ruimte voor nadere toelichting:

4. Wat wijzigt er in uw woonsituatie?

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Ik ga bij iemand inwonen |
| <input type="checkbox"/> | Ik ga een kamer huren of verhuren |
| <input type="checkbox"/> | Ik ga kostgeld betalen of ontvangen |
| <input type="checkbox"/> | Een of meerdere personen (ook kinderen en andere familieleden) komt / komen bij mij inwonen |
| <input type="checkbox"/> | Een of meerdere medebewoners (ook kinderen en andere familieleden) is / zijn vertrokken naar een ander adres |
| <input type="checkbox"/> | Ik ben opgenomen of wordt ontslagen in / uit een inrichting, het ziekenhuis of een instelling |
| <input type="checkbox"/> | Ik ga of kom in/uit detentie |
| <input type="checkbox"/> | Een medebewoner is overleden |

Mijn **nieuwe adres** wordt met ingang van

(datum vermelden)

Adres en huisnummer

Postcode en woonplaats

Ruimte voor nadere toelichting:

5. Wat wijzigt er in uw werk en/of inkomenssituatie?

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Ik heb inkomsten uit arbeid * |
| <input type="checkbox"/> | Mijn partner heeft inkomsten uit arbeid * |
| <input type="checkbox"/> | Ik / mijn partner heb / heeft inkomsten als zelfstandige |
| <input type="checkbox"/> | Ik heb inkomsten uit alimentatie of deze zijn gewijzigd |
| <input type="checkbox"/> | Ik heb andere inkomsten (b.v. pensioen, studiefinanciering) |
| <input type="checkbox"/> | De inkomsten, die op de uitkering worden gekort, zijn gewijzigd |
| <input type="checkbox"/> | Einde werk / inkomsten uit arbeid * |
| <input type="checkbox"/> | Een rechter heeft uitspraak gedaan (in bezwaar of beroep) met financiële gevolgen |
| <input type="checkbox"/> | Ik heb een belastingteruggave ontvangen |
| <input type="checkbox"/> | Ik heb een belastingaanslag ontvangen |

| | |
|------------------------------------|-------------------|
| De situatie wijzigt met ingang van | (datum vermelden) |
|------------------------------------|-------------------|

| | |
|------------------|--|
| Naam werkgever * | |
|------------------|--|

* Stuur de arbeids- of uitzendovereenkomst als bijlage mee.

| |
|--|
| Ruimte voor nadere toelichting: |
|--|

6. Wat wijzigt er in uw vermogen en/of bezittingen?

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Ik / mijn partner / mijn minderjarige kinderen heb(ben) vermogen (geld of goederen ontvangen (b.v. een erfenis, schenking, schadevergoeding, loterij enz.) |
| <input type="checkbox"/> | Ik heb een (ander) motorvoertuig gekocht / verkocht (denk hierbij aan: auto / motoren / camper / caravan / aanhanger) ** zie hieronder Toelichting |
| <input type="checkbox"/> | Ik heb een spaarrekening geopend |
| <input type="checkbox"/> | Ik heb een spaarrekening opgezegd |
| <input type="checkbox"/> | Overige: |

| | |
|------------------------------------|-------------------|
| De situatie wijzigt met ingang van | (datum vermelden) |
|------------------------------------|-------------------|

| |
|---|
| <p>** Toelichting: Hierbij zijn wel enkele spelregels nml.:</p> <ul style="list-style-type: none">• De tenaamstelling van een eerste motorvoertuig tijdens de bijstandsverlening hoeft niet gemeld te worden indien de actuele waarde ervan (inruilprijs garage) onder de € 4.500,00 ligt;• U hoeft evenmin de verkoop van een, bij de aanvang van bijstand aanwezig, motorvoertuig te melden indien de actuele waarde ervan (inruilprijs garage) onder de € 4.500,00 ligt;• De tenaamstelling van een tweede of volgend motorvoertuig tijdens de bijstandsverlening MOET echter altijd gemeld worden, ongeacht de waarde ervan. Ook dient u de financiering van dit motorvoertuig te kunnen aantonen wanneer we hierom verzoeken. <p>Indien u vragen mocht hebben hierover, kunt u met ons contact opnemen via telefoonnummer 140164 of kijken op onze website: www.isdbrabantsewal.nl</p> |
|---|

7. Wat wijzigt er in uw contact- en/of betaalgegevens?

| | | |
|--------------------------|--|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Mijn email adres is gewijzigd in: | |
| <input type="checkbox"/> | Mijn telefoonnummer is gewijzigd in: | |
| <input type="checkbox"/> | Mijn bankrekening is gewijzigd in: * | (* kopie bankpas toevoegen) |
| <input type="checkbox"/> | Mijn financiële zaken worden beheert door een derde (bewindvoerder/mentor/curator) * | |
| <input type="checkbox"/> | Het beheer van mijn financiële zaken wijzigt | |

| | | |
|------------------------------------|--|-------------------|
| De situatie wijzigt met ingang van | | (datum vermelden) |
|------------------------------------|--|-------------------|

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naam beheerder financiële zaken * | |
|-----------------------------------|--|

* Stuur gerechtelijke uitspraak en correspondentiegegevens als bijlage mee

| |
|--|
| Ruimte voor nadere toelichting: |
|--|

8. Overige wijzigingen?

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Ik ga vrijwilligerswerk doen of ik stop met deze - werkzaamheden |
| <input type="checkbox"/> | Mijn verblijfsstatus wijzigt |
| <input type="checkbox"/> | Andere wijzigingen: |

| | | |
|------------------------------------|--|-------------------|
| De situatie wijzigt met ingang van | | (datum vermelden) |
|------------------------------------|--|-------------------|

| |
|--|
| Ruimte voor nadere toelichting: |
|--|

9. Verklaring en ondertekening:

Ik heb dit wijzigingsformulier Participatiewet geheel naar waarheid ingevuld. De ISD-BW kan aan de hand hiervan vaststellen of ik recht heb op een uitkering. Ik heb geen informatie verzwegen.

Ik weet dat de ISD-BW o.g.v. regelgeving de door mij ingevulde gegevens op dit formulier zal controleren. Ik machtig de ISD-BW om een onderzoek in te stellen naar de juistheid en volledigheid van de verstrekte gegevens b.v. bij andere instanties en/of personen in binnen- en buitenland dan wel binnen basisregistraties en/of andere bestanden / gegevens, die noodzakelijk zijn voor de verificatie van de ingevulde gegevens.

Ik weet dat ik op verzoek of onverwijld uit eigen beweging mededeling moet doen van alle feiten, omstandigheden en wijzigingen welke van invloed kunnen zijn op mijn recht op een uitkering dan wel de voortzetting hiervan.

Ik weet ook dat ik op de site www.isdbrabantsewal.nl informatie kan vinden. Ik weet ook dat ik bij twijfel contact kan opnemen met de ISD-BW.

Ik weet dat ik verplicht ben aan het college desgevraagd de medewerking te verlenen die redelijkerwijs nodig is voor de controle op de rechtmatige verstrekking van de uitkering.

Ik heb kennis genomen van de **bewaarplicht** van de door mij verstrekte informatie / gegevens op dit formulier.

Ik stem ermee in, dat de ISD-BW mijn gegevens opneemt in een gegevensadministratie met inachtneming van de bepalingen in de Wet bescherming persoonsgegevens.

Plaats:

Datum:

Handtekening aanvrager:

Handtekening echtgeno(o)t(e) / partner:

versie 1 - 2026

10. Algemene informatie - LET OP Controle achteraf

U hoeft bij dit formulier geen bewijsstukken toe te voegen tenzij er uitdrukkelijk om wordt verzocht.

De controle gegevens zoals door u in dit formulier zijn opgegeven, vindt altijd achteraf plaats door de medewerkers van de ISD Brabantse Wal (vervolg: ISD-BW) middels (automatische) gegevensuitwisseling of middels het opvragen van benodigde gegevens bij uzelf.

De ISD-BW ontvangt gegevens van o.a.:

- RDW + (Rijksdienst voor Wegverkeer) m.b.t. gegevens omtrent het bezit van en de waarde van motorvoertuigen.
- Suwi-net (digitale informatiebank) m.b.t. alle arbeidsverhoudingen en inkomstengegevens van u en/of uw partner van de afgelopen jaren.
- Inlichtingenbureau – Belastingdienst m.b.t. gegevens van al uw bank- en spaarrekeningen, heffingskortingen e.d.
- DUO – IB Groep m.b.t. WSF en WTOS
- Internationaal Bureau Fraude-informatie m.b.t. vermogen in het buitenland

Alle bewijsstuk(ken) m.b.t. deze aanvraag moet u bewaren omdat u in het kader van controle achteraf alsnog deze bewijsstukken moet kunnen overleggen ! (zie ook informatie in punt 9).

Indien uit deze controle blijkt dat u onjuiste informatie heeft verstrekt, waardoor wij ten onrechte aan u een uitkering hebben verstrekt, zal tot (bruto) terugvordering en het opleggen van een boete worden overgegaan. Mogelijk dat zelfs tot beëindiging / intrekking van het recht op uitkering wordt overgegaan. Aangifte bij Justitie behoort eveneens tot de mogelijkheden.

Vragen:

Indien u vragen mocht hebben, kunt u met ons contact opnemen via telefoonnummer 140164 of kijken op onze website

www.isdbrabantsewal.nl

U kunt deze aanvraag inleveren bij de loketten ISD-BW of toezenden aan de ISD-BW. Informatie over adressen en openingstijden loketten ISD-BW, staan op de website.

Ruimte voor nadere toelichting: